

บทที่ 1

เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับไมโครซอฟต์โปรเจกต์	1
มุมมอง (View)	1
ฟิลด์ข้อมูล	7
การแสดงผลฟิลด์เพิ่มในตารางและการซ่อนฟิลด์ที่ไม่ต้องการ	7
การปรับแต่งฟิลด์	9
การป้อนข้อมูลในฟิลด์ที่ปรับแต่ง	13
การกำหนดสัญลักษณ์แทนข้อมูลในฟิลด์	14
ทูลบาร์	16
Standard Toolbar	16
Formatting Toolbar	17
Tracking Toolbar	18
PERT Analysis Toolbar	19

บทที่ 2

การป้อนข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ	21
การป้อนข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ	21
ปฏิทินพื้นฐาน (Base Calendar)	24
การเปลี่ยนแปลงเวลาทำงานในปฏิทิน	26
การแก้ไขเวลาทำงาน	27
การเลือกวันที่	29
การสร้างปฏิทินขึ้นมาใหม่	30
การกำหนดจำนวนชั่วโมงในหนึ่งวันและหนึ่งสัปดาห์	31
การจัดการกับปฏิทินพื้นฐานที่สร้างขึ้น	33

บทที่ 3

ป้อนข้อมูลเกี่ยวกับงาน	35
การป้อนชื่องาน (Task Name)	35
การกำหนดให้เป็นงานใหญ่ (Summary Task)	35
การยกเลิกงานงานใหญ่และงานย่อย	36
การกำหนดให้งานเป็นไมล์สโตน (Milestone)	36
การสร้างงานที่ต้องทำเป็นประจำภายในโครงการ (Recurring Task)	37
การป้อนระยะเวลาของงาน (Task Duration)	39
หน่วยของเวลา	39
การคำนวณระยะเวลาของงานแบบ PERT Analysis	40

การบ่อนความสัมพันธ์ของงาน (Task Relationships).....	41
ประเภทความสัมพันธ์ของงาน	42
ความสัมพันธ์แบบ Finish To Start.....	42
ความสัมพันธ์แบบ Start To Start	42
ความสัมพันธ์แบบ Finish To Finish.....	42
ความสัมพันธ์แบบ Start To Finish.....	43
Lag และ Lead Time	43
การกำหนดรูปแบบความสัมพันธ์ของงาน	44
สร้างความสัมพันธ์ด้วยการ Link Task	44
สร้างความสัมพันธ์ด้วยไดอะลอกบ็อกซ์ Task Dependency	44
สร้างความสัมพันธ์ด้วย Task Information	44
สร้างความสัมพันธ์ด้วยการใช้หน้าจอด้านล่าง.....	45
การยกเลิกความสัมพันธ์	45
การบ่อนข้อจำกัดของงาน (Task Constraints).....	46
การกำหนดข้อจำกัดให้กับงาน.....	50
การยกเลิกข้อจำกัดให้กับงาน	51

บทที่ 4

การจัดการกับทรัพยากร.....	53
การบ่อนรายละเอียดของทรัพยากร	53
การกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมให้กับทรัพยากร.....	56
การกำหนดระยะเวลาที่ทรัพยากรสามารถทำงานให้กับโครงการได้.....	57
การกำหนดเวลาทำงานและเวลาไม่ทำงานของทรัพยากร.....	57
การกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายอื่นๆของทรัพยากร.....	58
แนวความคิดในการมอบหมายงานให้ทรัพยากร	59
ประเภทของงาน (Task Type).....	60
การเปลี่ยนประเภทของงาน	61
แนวความคิดเรื่อง Effort Driven	62
การมอบหมายงานให้ทรัพยากร (Assign Resources)	63
มอบหมายงานให้ทรัพยากรด้วยการใช้ไดอะลอกบ็อกซ์ Assign Resources....	64
มอบหมายงานให้ทรัพยากรด้วยหน้าจอด้านล่าง.....	65
มอบหมายงานด้วยไดอะลอกบ็อกซ์ Task Information	66
การยกเลิกการมอบหมายงานให้ทรัพยากร.....	66
การกระจายชั่วโมงการทำงานด้วยคำสั่ง Work Contour	67

บทที่ 5

ปัญหาการเรียกใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน (Resources Overallocation).....	71
ลักษณะของปัญหาการเรียกใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน	71
การตรวจสอบปัญหาการเรียกใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน	72
การแก้ปัญหาการเรียกใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน.....	73
การลดหรือเพิ่มหรือเปลี่ยนทรัพยากร.....	74
การลดการเรียกใช้ทรัพยากร.....	74
การเพิ่มจำนวนทรัพยากร	75
การเปลี่ยนทรัพยากร	76
การกำหนดให้ทรัพยากรทำงานล่วงหน้า.....	81
เลื่อนงานที่ซ้อนกันออกไปเพื่อให้ทรัพยากรสามารถทำงานได้.....	84
การสั่งเลื่อนงานด้วยคำสั่ง Level Resources	84
การสั่งเลื่อนงานด้วยตัวเอง	88

บทที่ 6

การติดตามงาน (Tracking).....	91
การอัปเดตข้อมูล.....	91
การบันทึกค่าเบสไลน์.....	91
การระบุความก้าวหน้าของโครงการด้วยการใช้คำสั่งของไมโครซอฟต์โปรเจกต์	94
การระบุความก้าวหน้าด้วยการใช้คำสั่ง Update Project.....	94
การระบุความก้าวหน้าด้วยการใช้ปุ่ม Update as Scheduled	96
การสั่งเลื่อนงานให้เริ่มต้นใหม่ในวันใดๆ.....	96
การระบุความก้าวหน้าด้วยการป้อนข้อมูลในฟิลด์ต่างๆ.....	97
การใส่เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จให้กับงาน.....	98
การระบุวันเริ่มงานและวันเสร็จงานจริง	104
การระบุจำนวนชั่วโมงการทำงานจริง	105
การระบุระยะเวลาที่ได้ทำงานไปแล้ว	106
การระบุระยะเวลาที่ยังเหลืออยู่.....	107
การระบุความก้าวหน้าของงานด้วยการกำหนดที่ทรัพยากร.....	108

บทที่ 7

การพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์.....	109
การพิมพ์งานอย่างง่าย.....	109
การกำหนดรายละเอียดการพิมพ์	111
การกำหนดเกี่ยวกับกระดาษ.....	113
การกำหนดระยะเว้น.....	114

การกำหนด Header และ Footer.....	115
การกำหนด Legend	117
การกำหนดรายละเอียดอื่นๆ (View).....	119
การสั่งให้พิมพ์.....	120
บทที่ 8	
การจัดรูปแบบ	123
การตกแต่งตัวอักษรในตารางต่างๆ	123
การตกแต่งตัวอักษรเฉพาะที่เลือกไว้ (Format, Font)	123
การตกแต่งตัวอักษรให้กับประเภทต่างๆของข้อมูล (Format, Text Styles)...	124
การจัดรูปแบบแท่งกราฟใน Gantt Chart.....	127
การจัดรูปแบบเฉพาะแท่งกราฟใดๆ (Format, Bar).....	127
การจัดรูปแบบ Bar Shape.....	128
การจัดรูปแบบ Bar Text	129
การจัดรูปแบบแท่งกราฟของงานประเภทใดๆ (Format, Bar Styles).....	130
การกำหนดประเภทของงานที่จะจัดรูปแบบ	131
การจัดรูปแบบแท่งกราฟด้วยแกนที่ชาร์ทวิซาร์ด (GanttChartWizard).....	132
การปรับเปลี่ยนหน่วยของเวลาใน Gantt Chart (Format, Timescale).....	135
การจัดรูปแบบตารางชั่วโมงทำงานในมุมมองแบบ Usage.....	138
การปรับเปลี่ยนข้อมูลในตารางเวลาอย่างง่าย.....	139
การปรับเปลี่ยนข้อมูลในตารางด้วยการใช้คำสั่ง Format, Details Styles.....	140
เพิ่มฟิลด์ข้อมูลในตารางเวลา.....	140
ยกเลิกฟิลด์ข้อมูลที่แสดงในตารางเวลา	141
ตกแต่งบรรทัดที่ใช้แสดงข้อมูล	141
การจัดลำดับฟิลด์และคุณสมบัติอื่นๆ	142
ภาคผนวก.....	143